

**ЗАКОН**  
**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА N 144-ОЗ**

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ**  
**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принят областной Думой  
23 декабря 2010 года

Изменение:

[Закон Воронежской области от 02.10.2013 N 139-ОЗ](#) НГР RU36000201301082

[Закон Воронежской области от 01.04.2014 N 44-ОЗ](#) НГР RU36000201400336

**СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ И ЦЕЛЬ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Закон Воронежской области представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Воронежской области (далее - гражданские служащие) в органах государственной власти и иных государственных органах Воронежской области (далее - государственные органы Воронежской области).

Целью настоящего Закона Воронежской области является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственных органов Воронежской области, повышение уровня доверия к ним граждан и организаций.

**СТАТЬЯ 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ**

Основными принципами служебного поведения гражданских служащих являются:

соблюдение законности;

исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина как основной смысл и содержание деятельности государственного органа Воронежской области;

проявление лояльности;

соблюдение политической нейтральности;

соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

соблюдение общих нравственных норм.

**СТАТЬЯ 3. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОННОСТИ**

1. Гражданский служащий обязан соблюдать [Конституцию Российской Федерации](#), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав Воронежской области](#), законы Воронежской области и иные нормативные правовые акты Воронежской области.

2. Гражданский служащий в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Гражданский служащий обязан соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной службы, соблюдать установленный государственным органом Воронежской области служебный распорядок.

4. Гражданский служащий призван:

1) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа Воронежской области;

2) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

3) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении им должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа Воронежской области.

5. Гражданский служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

#### **СТАТЬЯ 4. ИСПОЛНЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ДОБРОСОВЕСТНО И НА ВЫСОКОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ**

1. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственного органа Воронежской области.

2. Основным критерием и конечной целью профессиональной служебной деятельности гражданского служащего являются интересы государства и общества в целом. Задача гражданского служащего - отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений.

3. Гражданский служащий должен исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

#### **СТАТЬЯ 5. ПРИЗНАНИЕ, СОБЛЮДЕНИЕ И ЗАЩИТА ПРАВ И СВОБОД ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА**

1. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности государственного органа Воронежской области и гражданских служащих.

2. Гражданский служащий должен уважать честь и достоинство человека, его деловую репутацию.

3. Гражданский служащий в служебном поведении должен воздерживаться от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

## **СТАТЬЯ 6. ПРОЯВЛЕНИЕ ЛОЯЛЬНОСТИ**

Гражданский служащий обязан воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов Воронежской области, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего, соблюдать установленные в соответствующем государственном органе Воронежской области правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

## **СТАТЬЯ 7. СОБЛЮДЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ НЕЙТРАЛЬНОСТИ**

1. Гражданский служащий обязан соблюдать в своем поведении политическую нейтральность, исключающую возможность влияния на его служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений.

2. Гражданский служащий обязан обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций.

(часть 2 в редакции [закона Воронежской области от 01.04.2014 N 44-ОЗ](#) НГР RU36000201400336)

## **СТАТЬЯ 8. СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ СЛУЖЕБНОЙ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И ПРАВИЛ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ**

1. При исполнении должностных обязанностей гражданский служащий призван:

- 1) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- 2) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

3) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа Воронежской области, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

4) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

2. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственному органу Воронежской области, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **СТАТЬЯ 9. СОБЛЮДЕНИЕ ОБЩИХ НРАВСТВЕННЫХ НОРМ**

1. Гражданский служащий в своей профессиональной служебной деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

2. Гражданский служащий призван:

- 1) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России;

2) учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

3) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

3. Гражданский служащий не вправе использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

## **СТАТЬЯ 10. ЭТИКА ВЗАИМООТНОШЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВЕ**

1. Гражданский служащий призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

2. Гражданский служащий должен быть вежливым, доброжелательным, проявлять толерантность в общении с коллегами.

## **СТАТЬЯ 11. ТРЕБОВАНИЯ К АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ**

1. Гражданский служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность государственной гражданской службы Воронежской области и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2. Гражданский служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

4. Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Воронежской области и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган Воронежской области, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок передачи подарков, полученных гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, утверждается нормативным правовым актом государственного органа Воронежской области, в котором он замещает должность государственной гражданской службы.

(часть 4 в редакции [закона Воронежской области от 02.10.2013 N 139-ОЗ](#) НГР RU36000201301082)

## **СТАТЬЯ 12. ОБРАЩЕНИЕ СО СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ**

1. Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в соответствующем государственном органе Воронежской области норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

### **СТАТЬЯ 13. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ, НАДЕЛЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДРУГИМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ**

1. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в государственном органе Воронежской области либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

2) принимать меры по предупреждению коррупции;

3) не допускать случаев принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

### **СТАТЬЯ 14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Вопрос о нарушении гражданским служащим положений настоящего Закона Воронежской области подлежит рассмотрению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в соответствии с [Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов"](#).

2. Соблюдение гражданским служащим положений настоящего Закона Воронежской области учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

### **СТАТЬЯ 15. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Закон Воронежской области вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор Воронежской области А.В.ГОРДЕЕВ